

# ด่วนที่สุด

ที่ วช ๐๐๐๑.๗/๑ ๔๕๕๗



มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เลขรับ 4775  
วันที่ 8 กค 2557  
เวลา 13.00 น. ๕/๕

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ  
ถนนพหลโยธิน จตุจักร กทม.๑๐๕๐๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โครงการ“วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers)
  ๒. กำหนดการ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ
  ๓. สำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ
  ๔. แบบตอบรับการเข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จะจัดให้มีโครงการฝึกอบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างวิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย (แม่ไก่) ให้มีความสามารถนำหลักสูตรที่ทาง วช. กำหนด ไปจัดฝึกอบรมนักวิจัยรุ่นใหม่ (ลูกไก่) ให้กับภาคส่วนต่างๆ ได้แก่ ภาคการศึกษา ประชาสังคม ท้องถิ่น จังหวัด รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน โดยจะนำความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัยไปปรับใช้ในงานตามภารกิจของตนให้เกิดประโยชน์ ซึ่ง วช. ได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ แล้ว ณ ห้องประชุม วช. เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อินทรา ซาฮิร รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้แทนจากมหาวิทยาลัยท่านเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ วช. จึงมีความประสงค์ขอเรียนเชิญท่านร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers) ในวันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พลโทพระยาศัลวิธานนิเทศ ชั้น ๓ อาคาร วช. ๒ ทั้งนี้โปรดแจ้งตอบรับการเข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ให้ วช. ทราบ ตามแบบตอบรับดังที่ส่งมาด้วย ภายในวันพุธที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ทางโทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๐๔๕๗ หรือ e-mail address: nrct.trainings@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเรียนเชิญเข้าร่วมลงนาม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายครรชิต พุทธิโกษา)

ที่ปรึกษาด้านการวิจัย

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

กลุ่มทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๔๘๐, ๔๗๙ (ศุภกร, วุฒิกร)

โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๐๔๕๗

## โครงการฝึกอบรม“วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย”

(Training for the trainers)

สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในฐานะหน่วยงานกลางระดับชาติทำหน้าที่ส่งเสริมประสานงาน และพัฒนาระบบวิจัยของชาติ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ด้วยความร่วมมือของหน่วยงาน และภาคีเครือข่ายทั้งในระดับนโยบายและปฏิบัติการ ซึ่ง วช. ได้เริ่มพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ทั้งภาครัฐ เอกชน โดยได้ดำเนินการโครงการสร้างนักวิจัย ต้นกล้าวิจัย ระหว่างปี ๒๕๕๒-๒๕๕๖ ได้ผลิตนักวิจัยรุ่นใหม่ จำนวน ๕๖๗ คน

ในการพัฒนานักวิจัย ที่ผ่านมายังไม่สามารถเพิ่มนักวิจัยให้มีจำนวนมากอย่างรวดเร็ว อีกทั้งต้องพัฒนาให้นักวิจัยที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นนั้น มีคุณภาพและสามารถนำการวิจัยมาประยุกต์ใช้สู่การใช้ประโยชน์ในระดับประเทศหรือพื้นที่ ดังนั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การวิจัยที่ ๔ การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและบุคลากรทางการวิจัย ภายใต้ นโยบาย และยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) วช. จึงมีการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” โดยจัดทำหลักสูตร เพื่อใช้ในการฝึกอบรม นักวิชาการ นักวิจัย วิทยากรฝึกอบรม และผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรนักวิจัยจาก วช. เช่น ต้นกล้าวิจัย ตลอดจนบุคคลจากภาคส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม ซึ่งสรรหาและคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัย/หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ วช. ให้เป็นวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และดำเนินการจัดฝึกอบรม เพื่อพัฒนานักวิจัย และเป็นเครือข่ายวิทยากรจัดการฝึกอบรมร่วมกับ วช.

สำหรับการดำเนินการครั้งนี้ วช. ได้ทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/หน่วยงานที่มีความพร้อมในการจัดฝึกอบรม วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โดยได้ทำความร่วมมือกับ ๘ มหาวิทยาลัยดังนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร, มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม, มหาวิทยาลัยขอนแก่น, มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ, มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, มหาวิทยาลัยบูรพา, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยจะดำเนินการจัดในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เพื่อสร้างวิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัยให้มีความสามารถนำหลักสูตรไปจัดการฝึกอบรมสร้างนักวิจัยในพื้นที่ ต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างวิทยากรฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย (“แม่ไก่”) เพื่อให้มีวิทยากรที่มีคุณภาพจำนวนมาก และสามารถดำเนินการฝึกอบรมนักวิจัย (“ลูกไก่”) ตามหลักสูตรที่ วช. กำหนด

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือระหว่าง วช. กับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ เพื่อขยายผลการฝึกอบรมนักวิจัยอย่างมีคุณภาพเป็นจำนวนมากต่อไป

### ๓. โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วย หมวดวิชาหลัก ๑๐ หมวดวิชา (๓๐ ชั่วโมง)

#### หมวดวิชาที่ ๑ : ปรัชญา หลักการ กระบวนการวิจัย และจริยธรรมการวิจัย

๑. บทนำเข้าสู่บทเรียน
๒. ความหมายและลักษณะของการคิดเชิงวิจัย
  - ๒.๑ เพื่อแก้ปัญหา
  - ๒.๒ เพื่อป้องกัน
  - ๒.๓ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
๓. การวิจัยที่เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
๔. กระบวนการวิจัย
๕. การวิจัยเพื่อแก้ปัญหา (Problem solving)
๖. จริยธรรมการวิจัย
๗. ประโยชน์ของการวิจัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้นำไปใช้ประโยชน์
๘. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

#### หมวดวิชาที่ ๒ : การพัฒนาโจทย์คำถามวิจัย และการกำหนดวัตถุประสงค์ที่มุ่งสู่การใช้ประโยชน์

๑. การกำหนดโจทย์คำถามการวิจัยที่สำคัญ จำเป็น สอดคล้องกับความต้องการนำมาใช้ประโยชน์
๒. การเขียนวัตถุประสงค์การวิจัยที่สอดคล้องกับโจทย์คำถามและชื่อเรื่องวิจัย
๓. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

#### หมวดวิชาที่ ๓ : การทบทวนวรรณกรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การสร้างกรอบแนวคิด และสมมติฐานการวิจัย

๑. การค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งต่างๆ และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโจทย์การวิจัยที่กำหนด ให้ครอบคลุมประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
๒. การใช้ IT เป็นเครื่องมือในการพัฒนางานวิจัย
๓. ฐานข้อมูลและการเข้าถึงแหล่งค้นคว้าที่สำคัญ
๔. การกำหนดตัวแปรและวิธีการวัดตัวแปรการให้คำนิยามตัวแปร
๕. การสร้างกรอบแนวคิด การวิจัย
๖. การกำหนดสมมติฐานการวิจัย
๗. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

#### หมวดวิชาที่ ๔ : การกำหนดรูปแบบการวิจัย (Research Design)

๑. การวิจัยเชิงปริมาณ
๒. การวิจัยเชิงคุณภาพ
๓. การวิจัยและพัฒนา (R&D)

๔. กำหนดประชากรกลุ่มเป้าหมายและตัวอย่าง  
(กำหนดวิธีการเลือกหรือสุ่มตัวอย่างให้เหมาะสมกับแบบการวิจัยแต่ละประเภท)
๕. กรณีศึกษาของรูปแบบการวิจัยต่างๆ
๖. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

หมวดวิชาที่ ๕ : การพัฒนาระเบียบวิธีการวิจัย เครื่องมือวิจัย การใช้สถิติและคณิตศาสตร์การวิจัย และการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. ระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์
  - ๑.๑ การกำหนดเครื่องมือ และปรับค่ามาตรฐาน เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล
  - ๑.๒ การสร้างแบบบันทึกข้อมูล
  - ๑.๓ เทคนิคการรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ
๒. ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์
  - ๒.๑ การพัฒนาเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล
  - ๒.๒ การกำหนดรหัสและการทำคู่มือลงรหัสของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
  - ๒.๓ เทคนิคการรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ
๓. กรณีศึกษาและฝึกปฏิบัติการเขียนข้อเสนอการวิจัย
๔. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

หมวดวิชาที่ ๖ : การวิเคราะห์ข้อมูล การแสดงและตีความข้อมูลทางวิจัย และการสรุปผล และวิจารณ์ผล

๑. การจัดทำตารางหุ่นเพื่อเตรียมวิเคราะห์ข้อมูล
๒. สถิติและคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเหมาะสมกับการวิจัย
๓. สถิติพรรณนาและการเขียนคำสั่งวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
๔. สถิติอ้างอิงและการเขียนคำสั่งวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
๕. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพรวมถึงการวิเคราะห์เนื้อหา และการตีความ และสรุปผลวิจารณ์อภิปราย
๖. การแสดงและตีความข้อมูลทางวิจัย (Data Display and Interpretation)
๗. กรณีตัวอย่างของการวิเคราะห์และตีความข้อมูล
๘. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

หมวดวิชาที่ ๗ : การพัฒนางานตามภารกิจหลักสู่งานวิจัย (“จากงานประจำสู่งานวิจัย” - R to R)

๑. ความหมาย หลักการ และประโยชน์ของ R to R
๒. การกำหนดโจทย์วิจัยจากภารกิจหลัก
๓. ระเบียบวิธีวิจัยแบบ R to R
๔. การปรับใช้ผลงานวิจัยในการปรับปรุงและพัฒนางานประจำตามภารกิจ
๕. ฝึกปฏิบัติ

หมวดวิชาที่ ๘ : การเขียนรายงาน

๑. รูปแบบการเขียนรายงานการวิจัย
  - ๑.๑ วิธีการเขียนบทนำ การทบทวนวรรณกรรม วิธีดำเนินการวิจัย การวิเคราะห์และการนำเสนอผลการวิจัย
  - ๑.๒ วิธีการเขียนบทคัดย่อ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
๒. เทคนิคการเขียนรายงานการวิจัยที่น่าสนใจและมีจุดเน้นที่สอดคล้องกับโจทย์การวิจัย
๓. เทคนิคการสรุป อภิปรายผล และเขียนข้อเสนอแนะ (เชิงนโยบาย เชิงสร้างองค์ความรู้ เชิงเศรษฐกิจ และเชิงสังคม/ชุมชน)
๔. วิธีการจัดรูปเล่มการวิจัยให้สมบูรณ์
๕. กรณีตัวอย่างวิธีการเขียนรายงานตามลักษณะแหล่งทุน
๖. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

หมวดวิชาที่ ๙ : การนำเสนอ ถ่ายทอด เผยแพร่ และการนำไปใช้ประโยชน์

๑. การประเมินผลการวิจัยให้ได้รับการยอมรับ
๒. รูปแบบและเทคนิคการนำเสนอ และเผยแพร่ผลงานวิจัย
๓. แนวทางการถ่ายทอด และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
๔. แบบทดสอบพร้อมเฉลย

หมวดวิชาที่ ๑๐ : เทคนิคการเป็นวิทยากร การสร้างแรงจูงใจ และการสร้างสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับนักวิจัย/ชุมชนวิจัย\*

๑. การปรับสร้างทัศนคติทางบวก
๒. บุคลิก ท่าทาง ที่เอื้อต่อการร่วมเรียนรู้
๓. เทคนิคการกระตุ้น และสร้างการมีส่วนร่วม
๔. เทคนิคการ coaching ตามเนื้อหาในภาวะต่าง ๆ (เช่นภาวะง่วงนอน ชัยัน...)
๕. การประเมินการรับรู้และตอบสนองของผู้เข้ารับการอบรม และแนวทางการแก้ไข
๖. เทคนิคการถ่ายทอดและการสื่อสาร
๗. เทคนิคการใช้เครือข่ายสื่อทางสังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(หมายเหตุ \* ๑. ในกรณีของการฝึกอบรม “ลูกไก่” หมวดวิชานี้จะเปลี่ยนเป็นหัวข้อ “การนำความรู้ ความสามารถในการทำวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน และการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่มีคุณภาพ” ๒. ในกรณีของการฝึกอบรม “ลูกไก่” อาจปรับหรือเพิ่มเนื้อหาบางด้าน ปรับลักษณะตัวอย่าง และแบบฝึกหัดในบางหมวดวิชา ให้เหมาะสมกับผู้รับการฝึกอบรมได้ โดยไม่เป็นการลดคุณภาพ)

#### ๔. วิธีการฝึกอบรม

- ๔.๑ บรรยาย
- ๔.๒ อภิปราย
- ๔.๓ นำเสนอ
- ๔.๔ การทำงานเป็นกลุ่ม
- ๔.๕ แบบฝึกหัด
- ๔.๖ การถาม-ตอบ

#### ๕. วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

#### ๖. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ การพิจารณาคุณสมบัติ “แม่ไก่” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- ๑) วุฒิการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาโทขึ้นไป
- ๒) มีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓) มีประสบการณ์ทำงานด้านพัฒนาหรือวิจัยไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- ๔) ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยมาไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ
- ๕) คุณสมบัติเฉพาะด้าน

๕.๑) กรณีเป็นอาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษา ต้องดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขึ้นไป

๕.๒) กรณีเป็นบุคลากรภาครัฐ/สถาบันการศึกษา ต้องเป็นข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๕.๓) กรณีเป็นบุคลากรภาคเอกชน ต้องเป็นพนักงานขององค์กรระดับผู้จัดการฝ่าย/แผนก หรือเทียบเท่า ขึ้นไป

๖.๒ ผู้ที่จะมารับการฝึกอบรมเป็น “แม่ไก่” จะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๖.๑ และเป็นบุคลากรที่หน่วยงานลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ วช. เป็นผู้เสนอชื่อมายัง วช. โดยเป็นบุคลากรในหน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงฯ ไม่เกิน ๒๐ คน และจากหน่วยงานภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ดังนั้นผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีความเป็นสหสถาบัน และภาคส่วนต่างๆ ทั้งนี้ วช. จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมจากรายชื่อที่ถูกเสนอมา และผลการพิจารณาของ วช. เป็นที่สิ้นสุด

๖.๓ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม จะต้องสามารถทำหน้าที่เป็น “แม่ไก่” ในการฝึกอบรม “ลูกไก่” ภายใต้การบริหารจัดการของหน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการความร่วมมือกับ วช. ได้ ดังนั้น ผู้ที่จะมารับการฝึกอบรมควรจะต้องยืนยันตกลงการทำหน้าที่เป็น “แม่ไก่” ในการฝึกอบรม “ลูกไก่” โดยการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานดังกล่าวก่อนเข้ารับการอบรม

#### ๗. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ประมาณ ๓๒๐ คน

#### ๘. ระยะเวลาการฝึกอบรม

รุ่นละ ๕ วัน โดยหน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ วช. ได้แก่ มหาวิทยาลัย ๘ แห่ง รวม ๖ รุ่น

- รุ่นที่ ๑ จัดระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๒๕๕๗  
(มหาวิทยาลัยนเรศวร, มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จัดที่มหาวิทยาลัยนเรศวร)
- รุ่นที่ ๒ จัดระหว่างวันที่ ๑๘-๒๒ ส.ค. ๒๕๕๗  
(มหาวิทยาลัยขอนแก่น)
- รุ่นที่ ๓ จัดระหว่างวันที่ ๑-๕ ก.ย. ๒๕๕๗  
(มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ, มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดที่มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ)
- รุ่นที่ ๔ จัดระหว่างวันที่ ๘-๑๒ ก.ย. ๒๕๕๗  
(วิทยาลัยวิทยาศาสตร์วิจัยและวิทยาการปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา)
- รุ่นที่ ๕ จัดระหว่างวันที่ ๒๒-๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗  
(มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
- รุ่นที่ ๖ จัดระหว่างวันที่ ๗-๑๑ ต.ค. ๒๕๕๗  
(มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง)

#### ๙. หน่วยงานที่จะส่ง “แม่ไก่” และจัดฝึกอบรม “ลูกไก่”

แต่ละหน่วยงาน (มหาวิทยาลัย) ส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็น “แม่ไก่” จำนวน ๔๐ คน รวมทั้งสิ้น ๓๒๐ คน สำหรับ ๖ รุ่น

#### ๑๐. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม ขอให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานที่เปิดรับสมัคร โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้ารับการฝึกอบรม

หน่วยงานที่จะจัดฝึกอบรมวิทยากร ขอให้สรรหา รับสมัคร คัดเลือกบุคคลที่มีความพร้อม และสามารถเป็นวิทยากรสร้างนักวิจัยตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ วช. โดยควรมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานจัดฝึกอบรมวิทยากรกับผู้ที่จะมารับการอบรมเป็นวิทยากรด้วย

#### ๑๑. การประเมินผล

##### ๑๑.๑ การประเมินการผ่านการฝึกอบรม

- ก. ทดสอบก่อนเข้ารับการฝึกอบรม
- ข. ประเมินจากการทำงานกลุ่ม
- ค. สังเกตจากการมีส่วนร่วมในกลุ่ม
- ง. ประเมินเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

##### ๑๑.๒ การติดตามและประเมินผลหลังการฝึกอบรม

ก. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมวิทยากรและนักวิจัย พร้อมกับการจัดทำและส่งรายงานให้ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (ติดตามและประเมินผล ภายใน)

ข. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมในภาพรวมทั้งระดับวิทยากรและนักวิจัย (ติดตามและประเมินผล จากภายนอก)

/๑๒. การรับรองการฝึกอบรม...

## ๑๒. การรับรองการฝึกอบรม

มอบวุฒิบัตรให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม โดยพิจารณาจากเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ มีผลการเข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ซึ่งรวมทั้งการเข้ารับการฝึกอบรมครบทุกหมวดวิชา

๑๒.๒ การส่งงาน (การบ้าน) ตามที่กำหนด

๑๒.๓ ได้คะแนนการวัดความรู้หลังเรียนตามเกณฑ์ที่ วช. กำหนด

## ๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ประเทศมีนักวิจัยที่มีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะ เพิ่มขึ้น

๑๓.๒ ประเทศมีวิทยากร ที่สามารถฝึกอบรมสร้างนักวิจัยที่มีคุณภาพ และสามารถทำวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาครัฐ ท้องถิ่น จังหวัด เอกชน ประชาสังคม ในส่วนภาคการผลิต อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การบริหาร บริการและการศึกษา เพิ่มขึ้น

๑๓.๓ วช. มีหน่วยงานที่ร่วมมือ ในการสร้างเครือข่ายวิทยากรฝึกอบรมนักวิจัย เพิ่มขึ้น

## ๑๔. งบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

## ๑๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มทรัพยากรบุคคล (ทบ.) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๔๗๙ , ๔๘๐ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๐๔๕๗ [www.nrct.go.th](http://www.nrct.go.th), [www.training.nrct.go.th](http://www.training.nrct.go.th)  
E-mail address: [nrct.training@gmail.com](mailto:nrct.training@gmail.com)



## กำหนดการ

การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

โครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers)

วันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม พลโทพระยาคลังวิธานนิเทศ ชั้น ๓ อาคาร วช.๒

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

\*\*\*\*\*

- เวลา ๙.๐๐-๑๐.๒๐ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ สัญญา ธรรมศักดิ์ ชั้น ๒ อาคาร วช. ๒
- เวลา ๑๐.๓๐ น. ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ  
เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ  
กล่าวต้อนรับ และกล่าวถึงความร่วมมือทางวิชาการ
- เวลา ๑๐.๔๐ น. อธิการบดีหรือผู้แทนอธิการบดีของแต่ละมหาวิทยาลัย  
กล่าวถึงความร่วมมือทางวิชาการ และกล่าวขอบคุณ  
ตามลำดับดังต่อไปนี้  
รุ่นที่ ๑ มหาวิทยาลัยนเรศวร และมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
รุ่นที่ ๒ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
รุ่นที่ ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
รุ่นที่ ๔ วิทยาลัยวิทยากรวิจัยและวิทยาการปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา  
รุ่นที่ ๕ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
รุ่นที่ ๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
- เวลา ๑๑.๑๕ น. พิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
- เวลา ๑๑.๔๕ น. มอบของที่ระลึก และถ่ายรูปร่วมกัน เสร็จพิธี
- เวลา ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน



ตรา  
หน่วยงาน

## บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

โครงการฝึกอบรม“วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers)

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เลขที่ ๑๙๖ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ โดย ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้เรียกว่า “วช.” ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย (ผู้ที่มีอำนาจดำเนินการ) ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงความร่วมมือทางวิชาการ มีข้อกำหนดและเงื่อนไข รายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. วัตถุประสงค์

วช. กับ มหาวิทยาลัย ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนานักวิจัย เนื่องจากที่ผ่านมา ยังไม่สามารถเพิ่มนักวิจัยให้มีจำนวนมากอย่างรวดเร็ว อีกทั้งต้องพัฒนาให้นักวิจัยที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นนั้น มีคุณภาพและสามารถนำการวิจัยมาประยุกต์ใช้สู่การใช้ประโยชน์ในระดับประเทศหรือภูมิภาค วช. จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาวิทยากรฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” เพื่อให้มีวิทยากรที่มีคุณภาพจำนวนมากและสามารถดำเนินการฝึกอบรมนักวิจัยตามหลักสูตรที่ วช. กำหนด อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างวช. กับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาวิทยากรและขยายผลการฝึกอบรมนักวิจัยในระดับประเทศหรือภูมิภาค ให้มีจำนวนมากและเป็นไปอย่างต่อเนื่องยั่งยืน

ในการนี้ วช. และมหาวิทยาลัย มีเจตจำนงแน่วแน่ที่จะร่วมมือกันในการพัฒนาวิทยากร และฝึกอบรมนักวิจัยตามหลักสูตรที่ วช. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารโครงการฝึกอบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” จึงได้กำหนดข้อตกลงเพื่อความร่วมมือในด้านต่าง ๆ

### ๒. ข้อตกลงความร่วมมือ

๒.๑ วช. จะให้ความสนับสนุนและร่วมมือ ดังนี้

- ก. หลักสูตรการฝึกอบรมวิทยากรและหลักสูตรการฝึกอบรมนักวิจัย ของ วช.
- ข. งบประมาณในการฝึกอบรมวิทยากร
- ค. งบประมาณบางส่วนในการฝึกอบรมนักวิจัย ได้แก่ค่าวิทยากร, เอกสารหลักสูตร, เอกสารประกอบการฝึกอบรม, อาหารกลางวัน, อาหารว่าง
- ง. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมในภาพรวมทั้งระดับวิทยากรและนักวิจัย ติดตามและประเมินผล จากภายนอก)

๒.๒ มหาวิทยาลัย จะให้ความสนับสนุนและร่วมมือ ดังนี้

- ก. ใช้หลักสูตรการฝึกอบรมวิทยากรและหลักสูตรการฝึกอบรมนักวิจัย ของ วช.

/ข. สรรหาและคัดเลือก...

ข. สรรหาและคัดเลือกผู้ที่ จะรับการฝึกอบรมเป็นวิทยากรโดยให้มีคุณสมบัติ และลงนามในข้อตกลง ในการดำเนินการฝึกอบรมนักวิจัยต่อไป ตามที่ วช. กำหนด

ค. ดำเนินการฝึกอบรมวิทยากร จำนวน ๔๐ คนในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้มีคุณภาพและจำนวนตามที่ กำหนด โดยใช้วิทยากร และงบประมาณที่สนับสนุน จาก วช.

ง. ขยายผลการฝึกอบรมนักวิจัยอย่างมีคุณภาพ โดยใช้วิทยากรจากโครงการฝึกอบรม “วิทยากร หลักสูตรการพัฒนาวิจัย” ให้ได้จำนวนตามที่กำหนด โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะฝึกอบรมนักวิจัยจำนวน ๑,๐๐๐ คน

จ. ความร่วมมืองบประมาณบางส่วนในการฝึกอบรมนักวิจัย หรืออาจจะได้รับการสนับสนุน งบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ/หรือ จากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเอง

ง. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมวิทยากรและนักวิจัย พร้อมกับการจัดทำ และส่ง รายงานให้ วช. (ติดตามและประเมินผล ภายใน)

### ๓. ระยะเวลาของความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป เป็นระยะเวลา ๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๘) และหากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะขอยุติความร่วมมือ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือต่อเวลา ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบภายใน ๖๐ วัน และให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ด้วยความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย โดยทำเป็นข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งนี้หากมีประเด็นอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ให้ดำเนินการตาม เอกสารโครงการฝึกอบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิจัย” และการพิจารณาของคณะกรรมการโครงการฯ ในรายละเอียดเป็นรายกรณี

### ๔. การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ทำขึ้นสองฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจโดยตลอด แล้วเห็นว่าการถูกต้องตรงตามแนวเจตนารมณ์ของทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และต่างเก็บยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลงชื่อ .....

ลงชื่อ .....

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

อธิการบดี.....

ลงชื่อ .....

ลงชื่อ .....

(นายครรชิต พุทธิโกษา)

(.....)

ที่ปรึกษาด้านการวิจัย

ผู้อำนวยการสถาบัน/ศูนย์ หรือคณบดี.....

แบบตอบรับการเข้าร่วมการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
โครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิทยากร” (Training for the trainers)

วันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม พลโทพระยาศัลยวิธานนิเทศ ชั้น ๓ อาคาร วช.๒  
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

\*\*\*\*\*

ประสงค์เข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ โดยมีชื่อผู้เข้าร่วมลงนามดังนี้

๑. .... ตำแหน่ง.....

๒. .... ตำแหน่ง.....

(ซึ่งทั้ง ๒ ท่าน เป็นผู้มีความชำนาญในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ ตามลำดับ)

ไม่ประสงค์เข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ

เนื่องจาก .....

ลงนาม .....

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

---

โปรดส่งแบบตอบรับนี้ให้ทาง วช. ทราบ ภายในวันพุธที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
ทาง โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๐๔๕๗ หรือ E-mail address: nrct.training@gmail.com  
และโปรดแจ้งเมื่อท่านส่งแล้ว โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๔๘๐, ๔๗๙ (ศุภกร, วุฒิกร)

กลุ่มทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)  
๑๙๖ ถนนพหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐