

วิไล



เลขที่	5240
วันที่	23 ก.พ. 2557
ชื่อ	13.314

เลขที่	00819
วันที่	23 ก.พ. 2557
ชื่อ	11.00 น

ที่ ศธ ๐๕๐๗(๒)/๐๓๕๕

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาของประเทศเพื่อนบ้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เพิ่มเติม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๗(๒)/๑๓๘๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

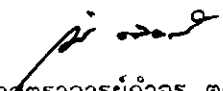
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบเสนอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม
- ๒. แบบเสนอรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาของประเทศเพื่อนบ้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖เพิ่มเติม โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ (๑) โครงการฝึกอบรมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน และ (๒) โครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อเปิดรับประชาคมอาเซียน นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ขอให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการทั้ง ๒ โครงการดังกล่าว ตามแบบเสนอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ หากดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วขอได้โปรดจัดส่งรายงานผลการดำเนินโครงการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ไปยังสำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

  
(รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี)  
เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ  
กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ  
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๔ โทรสาร ๐ ๒๖๕๔ ๕๕๗๐

สำเนาเรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์ ธรรมิกบวร คณะพยาบาลศาสตร์  
รองคณบดีฝ่ายแผนและวิจัย คณะเภสัชศาสตร์



**แบบเสนอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม**  
**ภายใต้โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและภาษาของประเทศเพื่อนบ้าน**  
**ประจำปีงบประมาณ 2556**

รูปเล่มรายงาน

1. ปก
2. คำนำ
3. สารบัญ
4. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (1 หน้า)
  - 4.1. สรุปชื่อโครงการ....วัตถุประสงค์โครงการ...เป้าหมายโครงการ....หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
  - 4.2. สรุปผลการดำเนินโครงการโดยระบุว่าได้ดำเนินการโครงการนี้ ที่ไหน เมื่อไหร่ มีขั้นตอนดำเนินการที่สำคัญอย่างไร / ผลการดำเนินการในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเป็นอย่างไร
  - 4.3. สรุปผลการประเมินโครงการ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการต่อไป
5. ผลการดำเนินงาน
  - 5.1. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล
  - 5.2. วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - 5.3. รูปแบบการดำเนินโครงการ/การจัดกิจกรรม
  - 5.4. ผู้รับผิดชอบโครงการ
  - 5.5. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
  - 5.6. รายงานค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงาน
  - 5.7. ผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณ และ/หรือข้อมูลเชิงคุณภาพ ที่แสดงให้เห็นถึง
    - 5.7.1. ประโยชน์ที่เกิดกับผู้เข้าร่วมโครงการ
    - 5.7.2. บทเรียน/องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ
    - 5.7.3. แผนการพัฒนา/การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
  - 5.8. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
  - 5.9. บทสรุป
  - 5.10. ภาคผนวก
    - 5.10.1. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
    - 5.10.2. ภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการจัดกิจกรรม (ถ้ามี)

หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถเพิ่มเติมหัวข้ออื่นๆ ได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะของโครงการ